

OFFRE D'EMPLOI

➔ CONSEILLER(ÈRE) VIACTIVE



EXIGENCES DU POSTE

- Formation/expérience en activité physique
- Formation/expérience en récréologie ou technicien(ne) en loisir
- Formation/expérience en gestion de projet
- Expérience avec la clientèle aînée
- Langue parlée et écrite : Français et anglais

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la direction générale de l'Académie des retraités de l'Outaouais (ARO) et de concert avec la direction de santé publique, au Centre intégré de santé et de services sociaux de l'Outaouais (CISSS), le(a) conseiller(ère) Viactive devra :

- Promouvoir de saines habitudes de vie auprès des regroupements et de la population des personnes de 50 ans et plus de l'Outaouais
- Coordonner et présenter les sessions de formation aux nouveaux animateurs Viactive.
- Coordonner et présenter des rencontres de mobilisation et de mise à jour aux animateurs Viactive
- Assurer la planification et la gestion financière et matérielle
- Participer à des foires ou des salons dédiés aux aînés
- Promouvoir le programme Viactive auprès des différents partenaires et organismes communautaires
- Faire un recensement des regroupements Viactive en Outaouais.
- Assurer la planification et la coordination du rassemblement annuel appelé Journée Viactive

DÉTAILS DU POSTE

- Salaire : 20 \$/heure
- Type de poste : Temps partiel temporaire (21h/semaine)
- Avantages : Congés de Vacances et Compensatoires
- Horaires de travail : Quart de jour
- Date de début prévue : 16 novembre 2022

Vous avez jusqu'au **9 novembre 2022** pour envoyer votre C.V au Aro2.viactive@videotron.ca



**Académie des retraités
de l'Outaouais (ARO)**